



COMUNE DI LUISAGO

Provincia di Como

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

AL RENDICONTO DELLA GESTIONE

ANNO 2022

RISULTATI DI GESTIONE

VALUTAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014, la presente relazione prodotta dalla Giunta Comunale provvede ad esprimere le valutazioni di efficacia dell'azione amministrativa condotta sulla base dei risultati conseguiti.

In via preliminare è necessario premettere come l'operazione di rendiconto della gestione rappresenti un "riassunto" relativo ad un anno di esercizio finanziario di gestione dell'Ente e quindi attraverso la lettura di tutti i suoi componenti si possono analizzare sia i risultati dell'azione amministrativa, sia i risultati contabili dell'attività svolta nell'esercizio di riferimento.

La verifica di tali risultanze permette di avere indicazioni utili per la gestione del bilancio dell'esercizio corrente nonché per la predisposizione dei bilanci degli esercizi futuri.

Per quanto concerne la gestione del bilancio di competenza dell'esercizio finanziario 2022 si rappresentano i seguenti interventi correttivi al medesimo, rappresentati dalle seguenti variazioni:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25.07.2022 ad oggetto "Assestamento generale di bilancio e verifica del permanere degli equilibri del bilancio 2022/2024 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. n. 267/2000";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 19.09.2022 ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione - competenza adottata dalla Giunta in via d'urgenza (art. 175, c. 4, TUEL)" ratificata dal Consiglio Comunale nella seduta del 18.11.2022 con deliberazione n. 28;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 18.11.2022 ad oggetto "Variazione di bilancio 2022/2024 ai sensi ex artt. 175 del T.U.E.L. e 74 del D. Lgs. n. 118/2011";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 05.12.2022 ad oggetto "Prelievo dal fondo di riserva ordinario esercizio finanziario 2022";

Nel corso dell'esercizio 2022 risulta essere stata applicata una quota di Avanzo di Amministrazione pari a €. 1.069.039,821 su un totale accertato al 31.12.2021 di € 2.748.700,54. Per le restanti quote del risultato di amministrazione 2021 sono stati mantenuti i vincoli esistenti al 31/12/2021.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 del D. Lgs. n. 118/2011 si è provveduto all'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2022, con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 17.04.2022.

ORGANIZZAZIONE COMUNALE

Il CONSIGLIO COMUNALE

Consiglieri n. 11 - Sedute tenutesi nell'esercizio finanziario 2022: n. 5.

La GIUNTA COMUNALE

Assessori 2 - Sedute tenutesi nell'esercizio finanziario 2022: n. 24

DOTAZIONE ORGANICA

Ai sensi dell'art. 6ter del D. Lgs. n. 165/2001 è necessario premettere il superamento della concezione della c.d. "dotazione organica" quale strumento statico di organizzazione in favore di una concezione più dinamica, meno auto-vincolata da previsioni di natura specifica nella programmazione dell'Ente e rappresentata dunque da una grandezza di natura economica, un "costo potenziale" che deve essere quantificato in relazione alle figure esistenti e da reclutare, limitato dal rispetto dei vincoli di finanza pubblica, siano essi generali in materia di gestione del bilancio o particolari in materia di spesa di personale e di facoltà assunzionali.

Ciò premesso - in riferimento all'esercizio finanziario 2022 - la Giunta Comunale con deliberazione n. 16 del 09.05.2022 ha approvato il programma triennale del fabbisogno di personale 2022/2024, rideterminato la dotazione organica dell'ente, il piano occupazionale per l'anno 2022 e la ricognizione per il medesimo anno di eventuali situazioni di esubero del personale.

Come riportato nella suddetta deliberazione la dotazione organica del Comune programmata per l'anno 2022 è costituita da 12 dipendenti; inoltre, a seguito della ricognizione di cui all'art. 33, comma 1, del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, è stato dato atto che nell'organico dell'ente non risulta personale in esubero. Il decreto del Ministero dell'Interno del 18.11.2020 ha individuato il rapporto medio dipendenti/popolazione per la classe demografica tra i 2.000 e 2.999 abitanti pari a 1/151. Per il Comune di Luisago con 2.767 abitanti al 31 dicembre 2022 e 12 dipendenti, il suddetto rapporto è pari di 1/231 nonostante numerosi servizi, come la pubblicità, le pubbliche affissioni, la cosap, il centro di raccolta differenziata dei rifiuti, la mensa scolastica, il controllo delle entrate tributarie e l'attivazione di procedure per recupero morosità, siano gestiti direttamente dal personale dipendente, anziché affidati in appalto, che comporterebbero costi ben più elevati a carico degli utenti.

Nel corso dell'anno 2022 si è registrata la dimissione dell' "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile" - Cat. D.

Alla luce di quanto sopra esposto, i dipendenti comunali in servizio al 31.12.2022 risultano essere n. 10 di cui n. 1 unità a tempo parziale, segnatamente:

Qualifica Funzionale	Dipendenti di ruolo	Dipendenti non di ruolo	Totale
A2	1		1
B5	1		1
C1	2		2
C4	1		1
C5	1		1
C6	1		1
D1	0		0
D2	1		1
D3	2		2
totale	10		10

Al fine di assicurare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa presso il Settore Servizio Economico-Finanziario, stante l'impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili in organico all'ente, è stato finalizzato un incarico di collaborazione, non direttivo/dirigenziale, *sub specie* con ex dipendente collocata in quiescenza, di natura temporanea ed espletato a titolo gratuito.

Nell'esercizio finanziario 2022, le funzioni del Segretario Comunale sono state assicurate dall'avv. Gianpietro Natalino, che ha svolto tale incarico in qualità di segretario generale reggente temporaneo.

ATTI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Bilancio - tariffe - imposte - contribuzioni

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 09.05.2022, esecutiva ai sensi di legge, sono state fissate le tariffe, i canoni, le imposte, i diritti e le percentuali di contribuzione dei seguenti servizi comunali: concessioni e servizi cimiteriali, utilizzo impianti sportivi, servizi scolastici, illuminazione lampade votive, rilascio di atti comunali, rilascio di atti ufficio polizia locale, diritti di segreteria anagrafe, ufficio tecnico e Suap, diritti per notifica di atti, diritti e spese per notifica sanzioni codice della strada a mezzo servizio postale, celebrazione matrimonio civile, utilizzo sala consiliare ed altri locali di proprietà comunale, servizio di telesoccorso, centro ricreativo diurno e servizi sociali diversi.

La Giunta Comunale ha adottato i seguenti atti:

- Deliberazione n. 15 del 09.05.2022 ad oggetto "Determinazione importi ai fini I.M.U. delle aree fabbricabili per l'anno 2022";
- Deliberazione n. 16 del 09.05.2022 ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2022-2023-2024; revisione dotazione organica, ricognizione delle eccedenze di personale ed approvazione del piano annuale delle assunzioni per l'anno 2022";
- Deliberazione n. 21 del 20.05.2022 ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024";
- Deliberazione n. 22 del 20.05.2022 ad oggetto "Approvazione schema di bilancio di previsione per l'esercizio 2022-2023-2024";

Il Consiglio Comunale nella seduta del 30.05.2022 ha confermato per l'anno 2022 l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF nella misura di 0,8 punti percentuali.

Nella medesima seduta sono state approvate le aliquote dell'imposta municipale propria (I.M.U.)

Nella seduta del 28.04.2022 è stato aggiornato il regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI), e sono stati approvati il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, ai sensi della deliberazione ARERA n. 443/2019, e le relative tariffe.

Infine, il Consiglio Comunale ha approvato:

- il bilancio di previsione 2022/2024 e la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024 nei termini proposti dalla Giunta Comunale;
- il piano delle valorizzazioni immobiliari per gli anni 2022-2024, redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008, composto dagli immobili dichiarati non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, con deliberazione n. 13 del 30.05.2022.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25.07.2022 si è proceduto all'assestamento generale del bilancio e alla salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022, ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del D. Lgs. n. 267/2000.

LE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DEL BILANCIO

Le attività svolte nel corso dell'anno 2022 possono essere riassunte nelle tabelle che seguono iniziando dall'analisi delle variazioni tra previsioni e dati definitivi, sia per l'entrata che per la spesa.

Di seguito sono riportati, prima per l'entrata e poi per la spesa, gli importi risultanti all'inizio dell'esercizio (previsioni iniziali) ed al termine dell'esercizio a seguito delle variazioni intervenute (previsioni assestate) confrontati con gli accertamenti e gli impegni registrati nell'esercizio.

CONFRONTO TRA PREVISIONI ED ACCERTAMENTI 2022	PREVISIONI INIZIALI (A)	PREVISIONI ASSESTATE (B)	% SCOSTAMENTO (B/A)	ACCERTAMENTI COMPETENZA (C)	% SCOSTAMENTO (C/B)
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereq.	1.823.517,00	1.827.962,94	100,24%	1.762.933,68	96,44%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	121.245,67	180.323,41	148,73%	169.664,13	94,09%
Titolo 3 - Entrate Extratributarie	490.140,00	497.822,00	101,57%	328.960,93	66,08%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	238.100,00	392.543,79	164,87%	358.514,84	91,33%
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 6 - Accensione prestiti	0	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto Tesoriere	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	489.000,00	489.000,00	100,00%	358.015,67	73,21%
Fondo Pluriennale Vincolato	552.529,48				
TOTALE ENTRATA	3.714.532,15	3.387.652,14		2.978.089,25	

CONFRONTO TRA PREVISIONI ED IMPEGNI 2022	PREVISIONI INIZIALI (A)	PREVISIONI ASSESTATE (B)	% SCOSTAMENTO (B/A)	IMPEGNI COMPETENZA (C)	% SCOSTAMENTO (C/B)
TITOLO 1 - Spese correnti	2.368.395,91	2.477.431,41	104,60%	1.978.703,24	79,87%
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	983.379,48	1.924.823,27	195,74%	720.687,62	37,44%
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
TITOLO 4 - Rimborso prestiti	183.958,41	183.958,41	100,00%	183.948,41	99,99%
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	489.000,00	489.000,00	100,00%	358.015,67	73,21%
TOTALE	4.024.733,80	5.075.213,09		3.241.354,94	

Nelle tabelle che seguono sono riportate le risultanze riepilogative del conto del bilancio con riferimento agli accertamenti ed incassi delle entrate nonché agli impegni e ai pagamenti delle spese:

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.697.015,51
Utilizzo avanzo di amministrazione	1.069.039,82	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	65.991,65	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	552.529,48	
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00	
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.762.933,68	1.728.366,63
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	169.664,13	182.024,92
Titolo 3 – Entrate extratributarie	328.960,93	240.312,54
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	358.514,84	398.534,54
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali	2.620.073,58	2.549.238,63
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	358.015,67	336.306,60
Totale entrate dell'esercizio	2.978.089,25	2.885.545,23
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.665.650,20	5.582.560,74
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00	
di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)	0,00	
TOTALE A PAREGGIO	4.665.650,20	5.582.560,74

SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Disavanzo di amministrazione	0,00	
Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti	0,00	
Titolo 1 – Spese correnti Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.978.703,24 42.165,57	1.747.868,56
Titolo 2 – Spese in conto capitale Fondo pluriennale vincolato in c/capitale di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	720.687,62 634.510,85	765.509,49
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale spese finali	3.376.067,28	2.513.378,05
Titolo 4 – Rimborso di prestiti Fondo anticipazioni di liquidità	183.948,41 0,00	183.948,41
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	358.015,67	345.173,45
Totale spese dell'esercizio	3.918.031,36	3.042.499,91
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.918.031,36	3.042.499,91
AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	747.618,84	2.540.060,83
TOTALE A PAREGGIO	4.665.650,20	5.582.560,74

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE COMPETENZA 2022

Anche in sede di rendicontazione, è indispensabile verificare che l'equilibrio di bilancio sia rispettato, confrontando accertamenti ed impegni della gestione di competenza. In pratica il bilancio corrente misura la quantità di entrate destinate all'ordinaria gestione dell'ente.

Al termine dell'esercizio è possibile riscontrare la seguente situazione contabile:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	65.991,65
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.261.558,74 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	1.978.703,24 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	42.165,57
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	183.948,41 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		122.733,17
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	74.289,82 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		197.022,99
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio N	(-)	57.584,05
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	127.537,86
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		11.901,08
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-13.816,39
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		25.717,47

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE COMPETENZA 2022

Nella successiva tabella si evidenzia qual è l'apporto di ciascuna risorsa di entrata alla copertura della spesa per investimenti:

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	994.750,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	552.529,48
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	358.514,84
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	720.687,62
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	634.510,85
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		550.595,85
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	457.871,07
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		92.724,78
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		92.724,78

EQUILIBRIO PARTITE FINANZIARIE

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00

Al termine dell'esercizio, le risultanze contabili dimostrano il rispetto dell'obiettivo del pareggio, come riportato nella tabella che segue:

W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		747.618,84
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	57.584,05
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	585.408,93
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		104.625,86
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-13.816,39
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		118.442,25

L'analisi dei risultati complessivi attesta che l'esercizio 2022 si chiude con il seguente risultato finanziario di amministrazione:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2022

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				2.697.015,51
RISCOSSIONI	(+)	471.870,72	2.413.674,51	2.885.545,23
PAGAMENTI	(-)	426.546,33	2.615.953,58	3.042.499,91
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.540.060,83
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.540.060,83
RESIDUI ATTIVI <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	841.785,92	564.414,74	1.406.200,66 0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	131.793,90	625.401,36	757.195,26
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			42.165,57
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			634.510,85
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A)	(=)			2.512.389,81

Il risultato d'amministrazione può essere ulteriormente analizzato in funzione dell'eventuale utilizzabilità dei fondi che lo costituiscono distinguendo, ai sensi dell'art. 187 del TUEL, la quota libera, destinata, vincolata ed accantonata.

Composizione del risultato di amministrazione al 31 DICEMBRE 2022	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022	299.009,61
Accantonamento residui perenti al 31/12/2022 (solo per le regioni)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	3.633,28
Totale parte accantonata (B)	302.642,89
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	575.043,43
Vincoli derivanti da trasferimenti	73.797,28
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	24.786,03
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	204.197,05
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	877.823,79

Parte destinata agli investimenti	Totale parte destinata agli investimenti (D)	14.186,75
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	1.317.736,38
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00

UTILIZZO QUOTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE - ANALISI DELL'AVANZO 2021 APPLICATO NELL'ESERCIZIO 2022

Prima di procedere alle successive fasi di analisi delle principali voci finanziarie è opportuno analizzare l'utilizzo effettuato nel corso dell'esercizio dell'avanzo di amministrazione. L'art. 11, comma 6, lett. c) del D. Lgs. n. 118/2011 prescrive, infatti, uno specifico obbligo informativo per "le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente".

Nel corso dell'esercizio 2022 risulta essere stata applicata una quota di Avanzo di Amministrazione pari a € 1.069.039,821 su un totale accertato al 31.12.2021 di € 2.748.700,54

Le restanti quote vincolate nel risultato di amministrazione 2022 sono state mantenute nei vincoli alla data del 31/12/2021, così come le restanti quote accantonate e destinate.

Nelle tabelle seguenti viene presentato l'utilizzo effettuato dell'avanzo, nella sua ripartizione tra le spese correnti e quelle d'investimento.

AVANZO	2022
Avanzo applicato per spese correnti	74.289,82
Avanzo applicato per spese in conto capitale	994.750,00
Totale avanzo applicato	1.069.039,82

LA GESTIONE DEI RESIDUI

La gestione dei residui mostra l'andamento e lo smaltimento dei residui relativi agli esercizi precedenti ed è rivolta principalmente al riscontro dell'avvenuto riaccertamento degli stessi, verificando se sussistono ancora le condizioni per un loro mantenimento nel rendiconto quali voci di credito o di debito.

L'articolo 228, comma 3, del TUEL dispone che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."

I residui attivi possono subire un incremento o un decremento, mentre i residui passivi non possono subire un incremento, ma possono solo ridursi.

L'attività di riaccertamento, come da deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 04.04.2022, si può così sintetizzare:

Minori Residui attivi (-)	7.575,02
Maggiori residui attivi (+)	-
Minori Residui passivi (+)	92.685,27
TOTALE	85.110,25

Si riporta di seguito l'andamento dei residui:

RESIDUI ATTIVI	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI FINALI	%
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereq.	774.769,02	483.227,76	62,37%
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	81.500,38	3.827,11	4,70%
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	288.883,36	238.924,47	82,71%
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	170.976,70	113.254,70	66,24%
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.102,20	2551,88	50,02%
TOTALE	1.321.231,66	841.785,92	63,71%

RESIDUI PASSIVI	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI FINALI	%
TITOLO 1 - Spese correnti	393.727,15	83.801,95	21,28%
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	216.762,77	26.526,71	12,24%
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziaria	0,00	0,00	
TITOLO 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	40.535,58	21.465,24	52,95%
TOTALE	651.025,50	131.793,90	20,24%

Residui con anzianità superiore ai 5 anni

Per ottemperare alle prescrizioni dell'art. 11 comma 6 del D. Lgs. 118/2001 si riporta l'ammontare complessivo dei residui, attivi e passivi, con anzianità superiore a cinque anni, precedenti cioè al 2018:
 residui attivi: consistenza € 129.397,60 pari al 15% dei residui attivi totali di cui € 2.310,67 relativi a partite di giro;
 residui passivi: consistenza € 20.999,98 pari al 1,60% dei residui passivi totali di cui € 15.580,79 relativi a partite di giro.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

L'ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità, come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2. al D. Lgs.118/2011 e s.m.i., applicando il metodo ordinario. Con tale metodo il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel rendiconto 2022 è determinato applicando al volume dei residui attivi riferiti alle entrate di dubbia esigibilità, la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nel quinquennio precedente rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi, applicando la media semplice.

Il FCDE al 31 dicembre 2022 accantonato nel risultato di amministrazione ammonta a complessivi € 299.009,61, con un incremento rispetto all'importo di € 249.901,42 relativo all'accantonamento al 31.12.2021 dovuto all'iscrizione dei residui per l'attività di accertamento dei tributi.

L'Ente, nel calcolo della media non ha optato per la facoltà prevista dall'art. 107-bis del DL 18/2020 di sterilizzare i dati del 2022 sostituendoli con quelli del 2019.

Terminata l'analisi del risultato finanziario, si passa all'analisi delle entrate e delle spese.

ANALISI DELLE ENTRATE

Le entrate presentano le risultanze indicate nella seguente tabella, dove oltre agli accertamenti e agli incassi è indicato il valore percentuale che indica la quota di partecipazione di ciascun titolo alla determinazione del volume complessivo delle entrate:

ENTRATE PER TITOLI	Accertamenti di competenza	% su totale accertamenti	Incassi di competenza	% su totale incassi	% risc. su accert. comp.
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereg.	1.762.933,68	59,20%	1.437.466,01	59,56%	81,54%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	169.664,13	5,70%	108.623,44	4,50%	64,02%
Titolo 3 - Entrate Extratributarie	328.960,93	11,05%	193.016,24	8,00%	58,67%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	358.514,84	12,04%	340.812,54	14,12%	95,06%
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00%
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00%
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto Tesoriere	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00%
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	358.015,67	12,02%	333.756,28	13,83%	93,22%
TOTALE ENTRATA	2.978.089,25	100,00%	2.413.674,51	100,00%	

Il **titolo I** comprende le entrate aventi natura tributaria, contributiva e perequativa per le quali l'ente ha una

certa discrezionalità impositiva attraverso gli appositi regolamenti, sempre nel rispetto della normativa vigente. Tale voce fa registrare accertamenti pari a € **1.762.933,68** di cui € 1.360.473,42 per la tipologia 101 imposte (imposta municipale propria e relativi accertamenti, addizionale comunale IRPEF, accertamenti tassa sui servizi indivisibili, tassa sui rifiuti e relativi accertamenti) ed € 402.460,26 per la tipologia 301 fondi perequativi da amministrazioni centrali.

Il **titolo II** vede iscritte le entrate provenienti da trasferimenti correnti dello Stato, Regioni, Province e da altri enti del settore pubblico allargato e, in genere, da economie terze. Esse sono finalizzate alla gestione corrente. Nell'esercizio finanziario 2022 sono stati iscritti accertamenti pari € **169.664,13** così suddivisi: tipologia 101 - trasferimento dello Stato € 162.148,46 e da amministrazioni locali per € 7.515,67;

Il **titolo III** comprende tutte le entrate di natura extratributaria, per la maggior parte costituite da proventi di natura patrimoniale propria o derivanti dall'erogazione di servizi pubblici.

Sono iscritti accertamenti pari a € **328.960,93** così ripartiti:

Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni € 264.546,99

Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti € 1.122,66

Tipologia 300: Interessi attivi € 271,26

Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti € 63.020,02

Il **titolo IV** è costituito da entrate in conto capitale, derivanti da alienazione di beni e da trasferimenti dello Stato o di altri enti del settore pubblico allargato diretti a finanziare le spese d'investimento. Sono iscritti accertamenti pari a € **358.514,84** così ripartiti:

Tipologia 200 contributi agli investimenti € 169.178,09

Tipologia 300 altri trasferimenti in conto capitale € 7.838,90

Tipologia 400 entrate da alienazioni (cimitero) € 12.113,00

Tipologia 500 trasferimenti di capitale da altri soggetti € 169.384,85.

Il **titolo V** propone le entrate da riduzione di attività finanziarie ed altre operazioni finanziarie che non costituiscono debito per l'ente ed è pari a zero.

Il **titolo VI** comprende entrate ottenute da soggetti terzi sotto forma di indebitamento a breve, medio e lungo termine. Nell'anno 2021 non sono stati assunti prestiti.

Il **titolo VII** accoglie le entrate relative a finanziamenti a breve termine erogate in c/anticipazione dall'istituto tesoriere. Nell'anno 2021 l'Ente non ha fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria.

Il **titolo IX** comprende le entrate per conto di terzi e le partite di giro ed è pari € **358.015,67**

ANALISI DELLE SPESE

Le spese, raggruppate per titoli, sono riportate nella tabella che segue:

SPESE PER TITOLI	Impegni di competenza	% tit. su totale impegni	Pagamenti di competenza	% tit. su totale pagamenti	% pag. su imp. comp.
Tit.1 - Spese correnti	1.978.703,24	61,05%	1.504.497,92	57,51%	76,03%
Tit.2 - Spese in c/capitale	720.687,62	22,23%	601.404,14	22,99%	83,45%
Tit.3 - Spese da riduzione attività fin.	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00%

Tit.4 - Rimborso di prestiti	183.948,41	5,68%	183.948,41	7,03%	0,00%
Tit.5 - Chiusura anticip.da ist.tesoriere	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00%
Tit.7 - Spese c/terzi e partite di giro	358.015,67	11,05%	326.103,11	12,47%	91,09%
TOTALE SPESA	3.241.354,94	100%	2.615.953,58	100%	

Il **titolo I** riporta le spese correnti, cioè quelle destinate a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi e fa registrare una spesa pari a € 1.978.703,24

Il **titolo II** presenta le spese in conto capitale e cioè quelle spese dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta. Tale spesa è pari a € 720.687,62 oltre € 634.510,85 impegnate nel 2022, la cui esigibilità, a seguito dell'aggiornamento del cronoprogramma è slittata al 2023 mediante la creazione del Fondo pluriennale vincolato (FPV).

Il **titolo III** descrive le somme da destinare a "Spese per incremento di attività finanziarie" (partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale) ed è pari a zero.

Il **titolo IV** evidenzia le somme per il rimborso delle quote capitali dei prestiti contratti e la spesa sostenuta nel 2022 è pari a € 183.948,41.

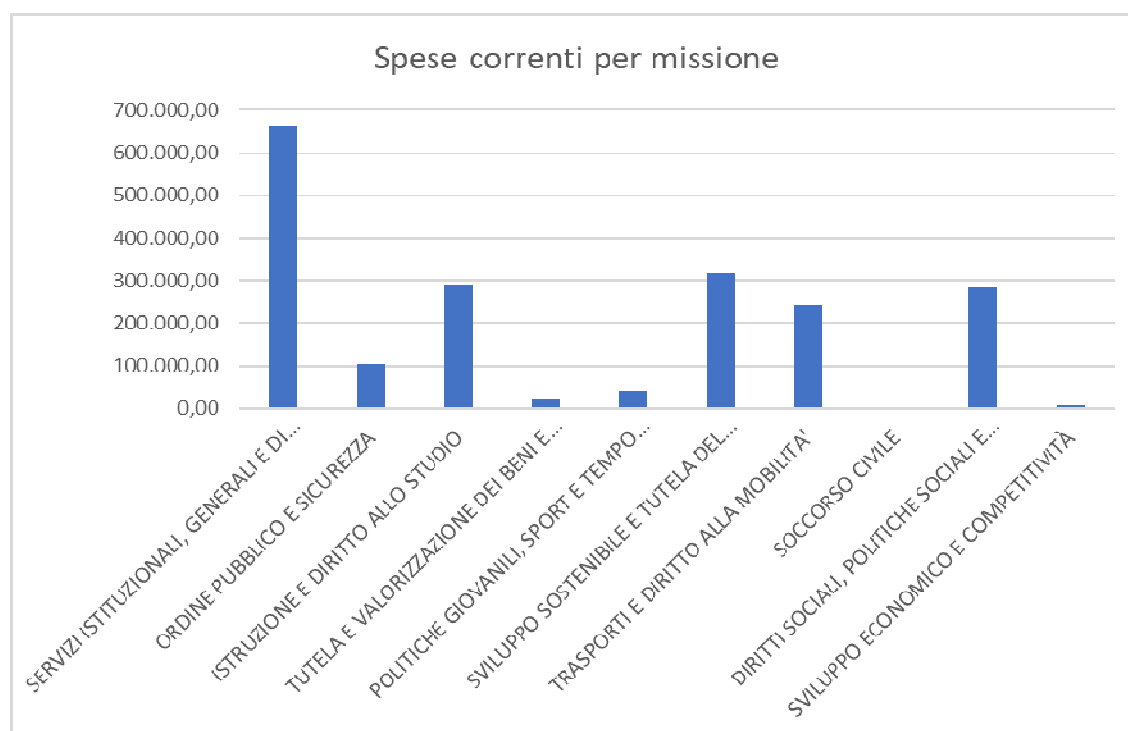
Il **titolo V** sintetizza le chiusure delle anticipazioni di cassa aperte presso il tesoriere. L'Ente non ha fatto ricorso ad anticipazioni di cassa nel corso del 2022.

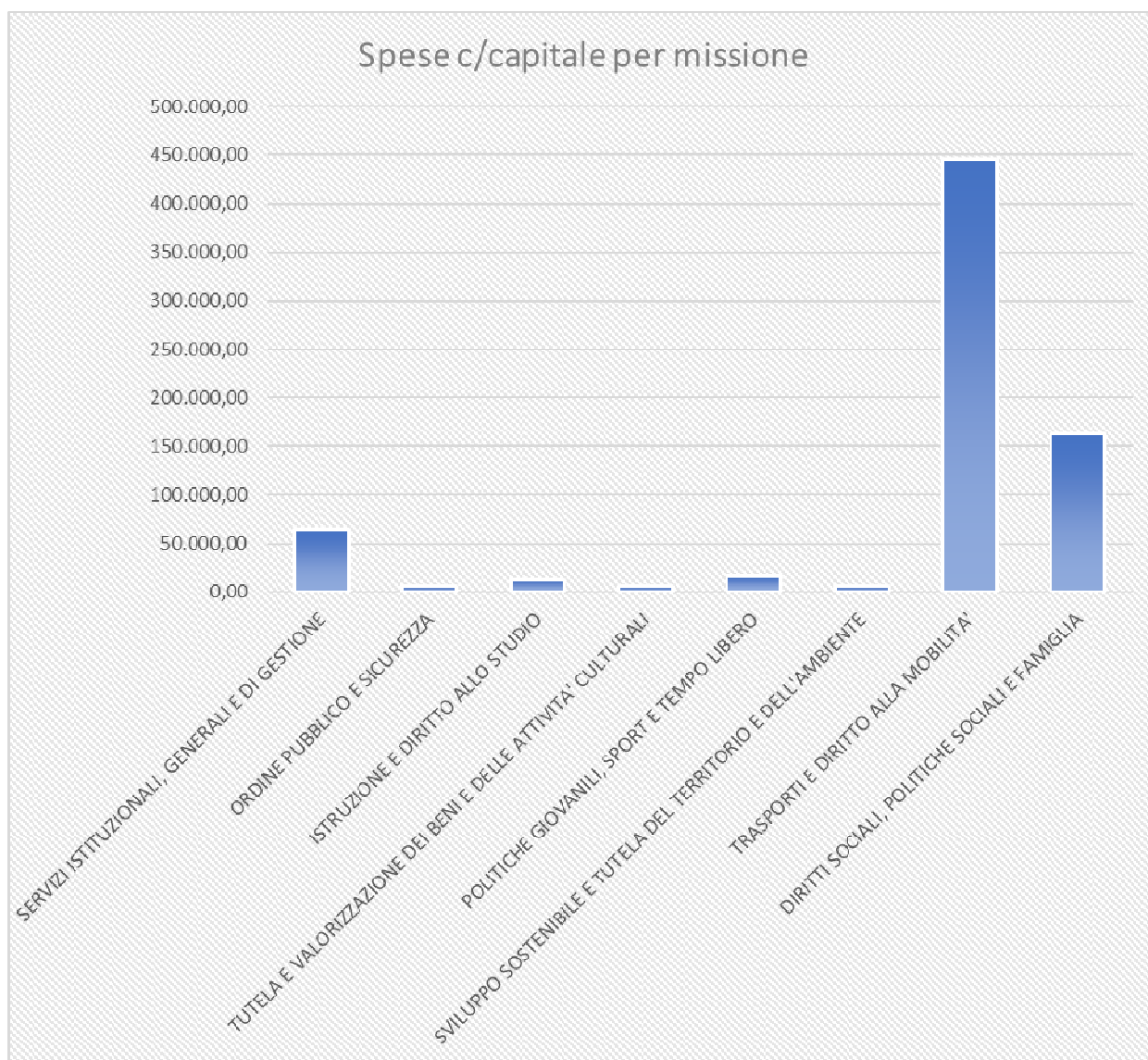
Il **titolo VII** riassume le somme per partite di giro che ammontano a € 358.015,67.

Per una lettura più agevole delle risultanze di bilancio la tabella che segue riepiloga le spese correnti ed in conto capitale per missione. Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate.

MISSIONI		SPESE CORRENTI	SPESE IN C/CAPITALE
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	663.787,52	64.069,76
2	GIUSTIZIA	-	-
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	105.889,15	5.856,00
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	288.491,77	13.391,06
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	24.022,43	6.344,00
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	41.464,50	17.034,30
7	TURISMO	-	-
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	-	-
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	319.542,13	6.615,00
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	241.021,56	444.990,60

11	SOCCORSO CIVILE	2.737,00	-
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	283.491,86	162.386,90
13	TUTELA DELLA SALUTE	0,00	-
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	8.255,32	-
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	-	-
16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	-	-
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	-	-
18	RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	-	-
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	-	-
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	-	-
50	DEBITO PUBBLICO	-	-
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	-	-
	TOTALE MISSIONI	1.978.703,24	720.687,62





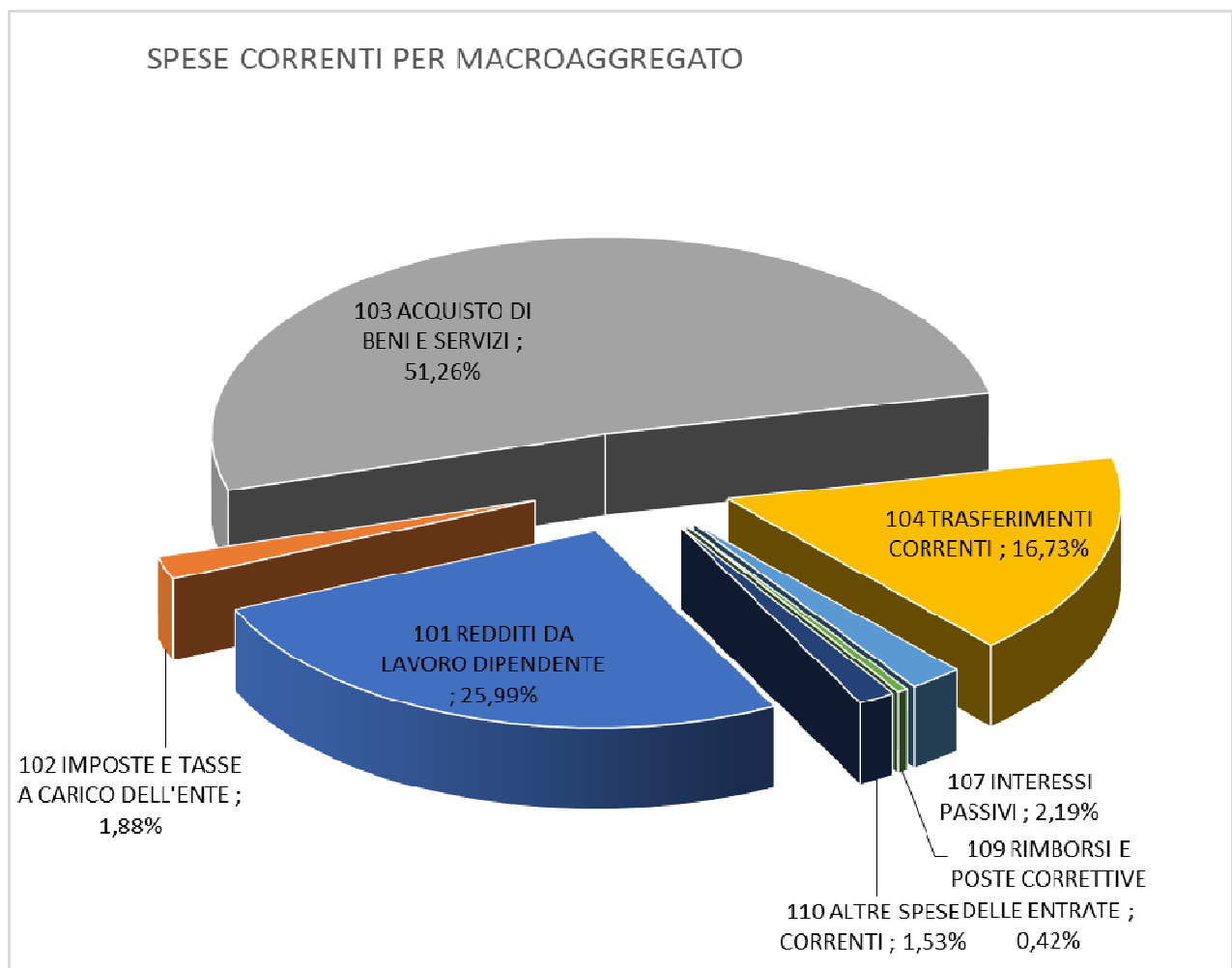
Nella tabella che segue le spese vengono rappresentate per macroaggregati; cioè le spese vengono identificate in funzione della loro natura.

RIEPILOGO SPESE PER MACROAGGREGATI

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI

REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	514.174,41
IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	37.137,84
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.014.324,75
TRASFERIMENTI CORRENTI	331.122,39
TRASFERIMENTI DI TRIBUTI	0,00
INTERESSI PASSIVI	43.420,84
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	8.305,03
ALTRE SPESE CORRENTI	30.217,98
TOTALE TITOLO 1	1.978.703,24

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	
TRIBUTI IN CONTO CAPITALE A CARICO DELL'ENTE	0,00
INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	720.687,62
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00
ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
TOTALE TITOLO 2	720.687,62
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	
RIMBORSO PRESTITI A BREVE TERMINE	20.155,26
RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	163.793,15
TOTALE TITOLO 4	183.948,41
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	
USCITE PER PARTITE DI GIRO	345.102,10
USCITE PER CONTO TERZI	12.913,57
TOTALE TITOLO 7	358.015,67
TOTALE	3.241.354,94



Nel corso del 2022 è stato applicato avanzo di amministrazione risultante dal precedente Conto Consuntivo per € 994.750,00 per finanziare i seguenti interventi in c/capitale:

manutenzione straordinaria uffici	6.000,00
acquisto hardware	36.000,00
acquisto software	13.000,00
mobili e arredi	19.000,00
attrezzature per sicurezza	2.000,00
dispositivi di telefonia fissa e mobile	5.000,00
manutenzione straordinaria segnaletica	15.000,00
acquisto giochi scuola infanzia	7.000,00
Attrezzature Scuola infanzia	2.500,00
Manutenzione scuola elementare	30.000,00
demolizione area polifunzionale di via Gorizia	150.000,00
Manutenzione straordinaria illuminazione votiva	7.000,00
Manutenzione straordinaria cimitero	7.000,00
formazione campi sepoltura	4.000,00
interferenze Como Acqua autostrade per l'Italia	63.100,00
manutenzioni straordinaria aree verdi	5.000,00
attrezzature aree verde	5.000,00
motocarro	26.900,00
attrezzature centro sportivo	1.000,00
manutenzione straordinaria impianti semaforici	25.000,00
Manutenzione straordinaria vie, piazze, marciapiedi	523.750,00
realizzazione ingresso regolato al parcheggio	18.000,00
arredo e sicurezza urbana	9.500,00
parcheggio via Alberti	14.000,00

INDEBITAMENTO – STRUMENTI FINANZIARI – GARANZIE

Una sintetica analisi deve essere operata anche in merito all'indebitamento.

La normativa consente agli enti locali di assumere nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Il Comune di Luisago, nel 2022, non ha attivato alcuna forma di indebitamento.

Tabella dimostrativa del rispetto del limite di indebitamento

ENTRATE DA RENDICONTO 2020	Importi in euro	%
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e	€ 1.632.703,19	
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	€ 314.721,61	
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	€ 261.925,09	
(A) TOTALE PRIMI TRE TITOLI ENTRATE RENDICONTO 2019	€ 2.209.349,89	
(B) LIVELLO MASSIMO DI SPESA ANNUA AI SENSI DELL'ART. 204 TUEL (10% DI A)	€ 220.934,99	
ONERI FINANZIARI DA RENDICONTO 2021		
(C) Ammontare complessivo di interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL al 31/12/2021	€ 43.420,84	
(D) Contributi erariali in c/interessi su mutui	€ -	
(E) Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	€ -	
(F) Ammontare disponibile per nuovi interessi (F=B-C+D+E)	€ 177.514,15	
(G) Ammontare oneri finanziari complessivi per indebitamento e garanzie al netto dei contributi esclusi (G=C-D-E)	€ 43.420,84	
Incidenza percentuale sul totale dei primi tre titoli delle entrate		1,97%

Nella tabella seguente è dettagliato il debito complessivo:

Debito complessivo

TOTALE DEBITO CONTRATTO		
1) Debito complessivo contratto al 31/12/2021	+	€ 1.189.909,37
2) Rimborsi mutui effettuati nel 2022	-	€ 183.948,41
3) Debito complessivo contratto nell'esercizio 2022	+	€ -
TOTALE DEBITO	=	€ 1.005.960,96

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2022
Oneri finanziari	€ 43.420,84
Quota capitale	€ 183.948,41

STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 11, comma 6, lettera k) del D. Lgs. n. 118/2011, relative agli obblighi di illustrazione degli impegni e degli oneri sostenuti dall'ente, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata, si evidenzia che il Comune di Luisago non ha sottoscritto contratti in strumenti derivati.

GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE

Il Comune di Luisago non ha attivato e non ha in corso alcun tipo di garanzia prestata ad altri Enti

ELENCO DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Questo Ente non possiede enti ed organismi strumentali.

Partecipazioni detenute dal Comune di Luisago al 31 dicembre 2022:

Ragione sociale	CONSORZIO PUBBLICI TRASPORTI S.P.A.
C.F. / P. IVA	00658860135
Tipo organizzazione	Società per azioni
Data inizio	20/12/2000
Data fine	31/12/2050
Partecipazione diretta	0,827% valore quota €. 37.332,60
Finalità della partecipazione	Gestione servizio trasporto pubblico
Risultato d'esercizio 2014	€. 3.506,00
Risultato d'esercizio 2015	€. -34.119,00
Risultato d'esercizio 2016	€. -43.308,00
Risultato d'esercizio 2017	€. 89.367,00
Risultato d'esercizio 2018	€. 144.070,00
Risultato d'esercizio 2019	€. 119.284,00
Risultato d'esercizio 2020	€. 205.854,00
Risultato d'esercizio 2021	€. 105.476,00
Rappresentante	Susanna Dalla Fontana
Sito istituzionale	www.cptcomo.it

Ragione sociale	AZIENDA SOCIALE COMUNI INSIEME (A.S.C.I.)
C.F. / P. IVA	02886940135
Tipo organizzazione	Azienda speciale consortile
Data inizio	23/03/2005
Data fine	23/03/2035
Partecipazione diretta	2,67% valore quota €. 1.456,60
Finalità della partecipazione	Esercizio funzioni socio-assistenziali, educative e sanitarie
Risultato d'esercizio 2014	€. 1,00
Risultato d'esercizio 2015	€. 0,14
Risultato d'esercizio 2016	€. 4,00
Risultato d'esercizio 2017	€. 5,00
Risultato d'esercizio 2018	€. 5,00
Risultato d'esercizio 2019	€. 49,00
Risultato d'esercizio 2020	€. 90,00
Risultato d'esercizio 2021	€. 76,00
Rappresentante	Gandola Flavio
Sito istituzionale	www.aziendasocialecomuniinsieme.it

Ragione sociale	COMO ACQUA S.R.L.
C.F. / P. IVA	03522110133
Tipo organizzazione	Società a responsabilità limitata
Data inizio	29/04/2014
Data fine	31/12/2050
Partecipazione diretta	0,637%

Finalità della partecipazione	Gestione servizio idrico integrato
Risultato d'esercizio 2014	€. - 727,00
Risultato d'esercizio 2015	€. 6.883,00
Risultato d'esercizio 2016	€. 1.146.945,00
Risultato d'esercizio 2017	€. 2.631.588,00
Risultato d'esercizio 2018	€. 387.921,00
Risultato d'esercizio 2019	€. 1.177.355,00
Risultato d'esercizio 2020	€. 1.982.326,00
Risultato d'esercizio 2021	€. 2.099.553,00
Rappresentante	Susanna Dalla Fontana
Sito istituzionale	www.comoacqua.it

VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI

Si riportano di seguito gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri "enti strumentali e le società controllate e partecipate".

CONSORZIO PUBBLICI TRASPORTI S.P.A.

Al 31.12.2022 non risultano debiti e crediti tra il Comune e la società.

AZIENDA SOCIALE COMUNI INSIEME (A.S.C.I.)

Al 31.12.2022 i saldi a credito/debito risultanti dalla contabilità della società sono stati riconciliati con le risultanze del bilancio dell'ente.

COMO ACQUA S.R.L.

Al 31.12.2022 i saldi a credito/debito risultanti dalla contabilità della società sono stati riconciliati con le risultanze del bilancio dell'ente.

LA GESTIONE ECONOMICO- PATRIMONIALE

L'art. 2 comma 1 del D. Lgs. 118/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014 prevede che: "Le Regioni e gli enti locali (...) adottano la contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale".

Gli schemi di conto economico e stato patrimoniale ex D. Lgs. 118/2011, come modificati dal D. Lgs. 126/2014, sono stati redatti tramite le scritture in partita doppia derivate direttamente dalle scritture rilevate in contabilità finanziaria.

Lo Stato Patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio.

I valori patrimoniali al 31.12.2022 e le variazioni rispetto al 31.12.2021 sono di seguito riportati:

Attivo	Consistenza al 31/12/2021	Consistenza al 31/12/2022	Variazioni (+/-)
Immobilizzazioni immateriali	17.979,35	17.912,28	- 67,07
Immobilizzazioni materiali	10.215.260,13	10.508.234,40	292.974,27
Immobilizzazioni finanziarie	572.186,01	572.186,01	-
Totale immobilizzazioni	10.805.425,49	11.098.332,69	292.907,20
Rimanenze	-	-	-
Crediti	1.074.528,24	939.497,20	- 135.031,04

Altre attività finanziarie				-
Disponibilità liquide	2.705.080,64	2.726.225,05		21.144,41
Totale attivo circolante	3.779.608,88	3.665.722,25	-	113.886,63
Ratei e risconti	-	-		-
Totale dell'attivo	14.585.034,37	14.764.054,94		179.020,57

Passivo	Consistenza al 31/12/2021	Consistenza al 31/12/2022	Variazioni (+/-)	
Patrimonio netto	12.658.721,45	12.944.374,78		285.653,33
Fondo rischi e oneri	22.351,81	3.633,28	-	18.718,53
Trattamento fine rapporto				-
Debiti	1.903.961,11	1.816.046,88	-	87.914,23
Ratei, risconti e contributi agli investimenti				-
Totale del passivo	14.585.034,37	14.764.054,94		179.020,57
Conti d'ordine	1.371.613,13	1.614.551,35		242.938,22

Il Conto Economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato.

Lo schema è formulato sulla base di un modello a struttura scalare che evidenzia i risultati della gestione caratteristica, finanziaria, straordinaria e giunge al risultato economico finale che, per l'esercizio 2021 risulta essere positivo e pari ad euro 291.239,98.

Di seguito si riporta il conto economico:

CONTTO ECONOMICO	2021	2022	Variazioni (+/-)
Proventi della gestione	2.795.058,79	2.442.578,57	352.480,22
Costi della gestione	2.242.831,92	2.375.859,40	133.027,48
Risultato della gestione	552.226,87	66.719,17	485.507,70
Proventi (+) ed oneri (-) finanziari	50.736,04	43.149,58	7.586,46
Totale proventi/oneri straordinari	183.065,25	128.073,86	311.139,11
Risultato ante imposte	318.425,58	151.643,45	166.782,13
Imposte	27.185,60	35.374,97	8.189,37
Risultato economico di esercizio	291.239,98	116.268,48	174.971,50

ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

Con riferimento ai risultati ottenuti, si osserva quanto segue:

AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO

A tale programma fanno riferimento tutte le attività finalizzate ad assicurare il regolare funzionamento dell'ente e l'espletamento delle funzioni proprie o delegate dallo Stato o dalla Regione, nonché quelle di supporto agli organi istituzionali, avendo come obiettivo principale il mantenimento dei servizi e, ove possibile, un miglioramento della qualità degli stessi.

E' stata sempre garantita la piena attività di supporto amministrativo agli organi, curando la loro convocazione e la redazione degli atti: ciò ha consentito l'efficiente azione amministrativa in materia di procedure di scelta del contraente per la finalizzazione degli appalti di lavori, servizi e forniture; le procedure in materia di contrattazione decentrata integrativa del personale e la gestione del ciclo della performance del personale dipendente.

L'organo di revisione contabile è stato nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 20.07.2021 per il triennio 2021/2024.

L'Amministrazione generale e la gestione hanno potuto giovare per l'intero anno del collegamento a banche dati on line, sia per finalità di approfondimento sia per finalità più tecnico/gestionali, quali il collegamento con l'Agenzia del Territorio per l'accesso agli archivi informatici del catasto terreni e urbano ed altre banche dati per i vari servizi. Inoltre, l'adesione all'A.N.C.I. (Associazione Nazionale Comuni Italiani) ed il rinnovo di abbonamento a riviste tecniche on line e la partecipazione ai corsi di formazione hanno contribuito a completare la formazione e valorizzare la professionalità del personale dipendente.

Per quanto riguarda il controllo delle entrate tributarie, in particolare imposta municipale propria (I.M.U.) e TASI, è proseguita l'attività di controllo da parte dell'ufficio tributi, avvalendosi anche dei dati messi a disposizione dall'Ufficio Tecnico Erariale, riguardanti il valore assegnato agli immobili a seguito di accatastamento, con la verifica dei calcoli relativi ai versamenti effettuati ed eventuale emissione di avvisi di accertamento. Per quanto concerne la tassa sui rifiuti si è provveduto alla bollettazione, applicando le tariffe determinate con la deliberazione consiliare n. 8 del 28.04.2022.

Per il canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria l'ufficio tributi ha ricevuto le denunce e provveduto alla riscossione dei relativi proventi. Il servizio relativo alle pubbliche affissioni è stato svolto direttamente dall'ente, il cui ufficio preposto ha ricevuto i manifesti e consegnati al personale dipendente per l'affissione negli appositi spazi sul territorio comunale, previo pagamento dei diritti da parte dei richiedenti.

Per quanto concerne l'attività degli uffici e dei servizi afferenti a questo *programma* (demografico, segreteria e finanziario) si evidenzia quindi il mantenimento delle prestazioni erogate, con positivi indici di efficienza e di funzionalità attestati anche dagli indicatori di tempestività dei pagamenti (-4 gg) e dallo stock del debito al 31.12.2022 pari a € 12.154,46=

ISTRUZIONE E CULTURA

A tale *programma* fanno riferimento tutte le attività dell'Amministrazione Comunale relative all'istruzione ed alla cultura, dirette a fornire agli studenti le migliori modalità di fruizione del diritto allo studio, oltre a promuovere iniziative finalizzate all'accrescimento culturale della comunità locale.

Per quanto riguarda la scuola dell'infanzia, è proseguito l'intervento economico per la copertura parziale dei costi, al fine di sostenere la struttura privata e garantire la continuità del servizio, con le modalità di cui alla convenzione in essere, nonché il sostegno per la sezione primavera istituita a partire dall'anno scolastico 2022/2023.

Per la scuola primaria è continuato il servizio di fornitura pasti e servizi connessi per la mensa scolastica affidato alla Camst società cooperativa. L'assistenza agli alunni durante la mensa e la pausa pranzo fino alla ripresa delle lezioni è stata assicurata dal personale docente con la presenza di una unità di personale esterno con spesa a carico dell'Ente. Presso la scuola primaria sono stati organizzati i servizi di pre e dopo scuola affidati a idonea cooperativa sociale.

Per la compartecipazione alle spese di gestione e funzionamento della scuola media statale "G.B. Scalabrini" di Fino Mornasco, tra i Comuni di Luisago, Fino Mornasco e Cassina Rizzardi è stata stipulata apposita convenzione. Le spese sostenute, al netto della quota a carico del Comune di Fino Mornasco, ove ha sede la scuola, sono ripartite in proporzione al numero degli alunni residenti per ciascun comune ed iscritti alla scuola stessa; analogo criterio è applicato per la liquidazione dei progetti per la medesima scuola nell'ambito del diritto allo studio.

Anche nell'anno 2022, per il trasporto alla scuola secondaria di 1° grado di Fino Mornasco, è stato distribuito, a titolo gratuito, l'abbonamento da utilizzare per raggiungere la scuola e per il rientro al termine delle lezioni, avvalendosi della linea di servizio pubblico della società A.S.F. Autolinee S.r.l. Questa iniziativa ha sempre trovato un favorevole riscontro da parte delle famiglie con figli frequentanti la suddetta scuola, non dovendo sostenere alcun onere per tale servizio.

Per quanto riguarda la biblioteca comunale, che fa parte del Sistema Bibliotecario dell'Ovest Como di Olgiate Comasco, l'apertura per n. 12 ore settimanali è stata garantita dalla convenzione con la cooperativa Nuova Umanità Cooperativa Sociale Onlus. L'adesione a tale sistema ha comportato un onere finanziario pari a € 0,50 per abitante al 31 dicembre dell'anno precedente e l'acquisto minimo di dotazione libraria di € 3.000,00 annui. Infatti, sono stati acquistati nuovi testi che, oltre ad incrementare il patrimonio librario, hanno consentito agli utenti di avere a disposizione un maggior numero di volumi.

Nel corso del 2022 all'Ente è stato assegnato un contributo MIBACT di € 4.366,09 relativo al fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'art. 183 c. 2, del D.L. n. 34 del 2020, destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria per l'acquisto di libri per la propria biblioteca.

Le spese di investimento previste nel presente programma sono relative ai lavori di manutenzione degli immobili e degli impianti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria.

E' stata presentata la propria manifestazione di interesse per la raccolta dei fabbisogni relativi al patrimonio di edilizia scolastica degli Enti locali in Lombardia per dell'adeguamento sismico ed efficientamento energetico sulla struttura scolastica adibita a scuola primaria "Giovanni XXIII".

Tale intervento presenta un quadro economico di € 1.625.000,00= subordinato al riconoscimento del contributo nell'ambito delle risorse del PNRR.

INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE

In questo programma sono compresi gli interventi che riguardano tutte le attività di assistenza sociale, con particolare riferimento ai minori, ai disabili, alle famiglie bisognose ed agli anziani.

Come è noto, uno degli obiettivi prioritari dell'Amministrazione è quello di fornire adeguate risposte ai bisogni rappresentati dalle fasce più deboli della popolazione, avvalendosi dell'Assistente Sociale in servizio, che provvede anche alla compilazione e trasmissione delle domande relative alla richiesta degli assegni di maternità e per nuclei familiari numerosi, da inviare all'INPS, oltre alle domande bonus gas, energia ed idrico da inviare al sistema SGATE.

E' continuata l'assistenza scolastica ad alcuni minori disabili ed in condizione di disagio sociale ed è proseguito il servizio di assistenza domiciliare per anziani e disabili.

La Giunta Comunale ha approvato la convenzione con la società cooperativa sociale "L'una e le altre" per la gestione del progetto casa di accoglienza per donne maltrattate "Luna e le altre".

E' proseguito con la società "Centro 24 ore" la gestione del servizio di telesoccorso-teleassistenza nei confronti di anziani residenti.

Il servizio sovracomunale denominato "Sportello Lavoro", utile strumento di incontro tra domanda e offerta di lavoro, è stato gestito dall'A.S.C.I., come pure l'attuazione delle leggi di settore ed i servizi di tutela minori e famiglia, adozioni, affidi, disabili, informativa stranieri ed inserimento lavorativo.

E' proseguito, altresì, il servizio di prelievi venosi e microbiologici a domicilio (dalla data di apertura della struttura dedicata al servizio, i prelievi a domicilio a favore degli ultra sessantacinquenni ed inabili

temporanei e non, sono gratuiti).

Il servizio di assistenza domiciliare è stato effettuato con l'utilizzo di voucher sociali. Trattasi di "titoli" per l'acquisto di prestazioni erogate da operatori professionali a domicilio del soggetto richiedente (persone anziane, disabili, a rischio di emarginazione) in possesso dei requisiti previsti dal regolamento sovracomunale approvato e secondo una graduatoria, in applicazione dei livelli di assistenza e di reddito indicati nelle tabelle riportate nel medesimo regolamento. La quota a disposizione del Comune per l'assegnazione dei voucher ai residenti è stata stabilita sulla base degli abitanti residenti al 31.12.2021 ed è gestita dall' A.S.C.I.

Sul voucher assegnato è previsto un recupero parziale sul costo orario in base al reddito I.S.E.E. secondo la tabella del regolamento (per la prestazione di assistenza domiciliare la misura massima è fissata in € 12,00 dell'effettivo costo orario dovuto dall'ente accreditato per il voucher). A fondo esaurito, il servizio è continuato alle medesime modalità e condizioni, ma con spesa a carico del Comune.

Presso la Fondazione Bellaria Onlus di Appiano Gentile è in funzione il centro diurno integrato frequentato da anziani residenti che rientrano in serata nella propria abitazione. Inoltre, tale struttura offre il servizio di fisioterapia, noleggio ausili ed ambulatorio infermieristico.

Il settore si occupa anche della gestione delle pratiche per la partecipazione ai bandi indetti dall' A.S.C.I. per le varie problematiche come bando affitti e misura regionale definita "B2".

Il settore fornisce inoltre il servizio di segretariato sociale per garantire alla popolazione informazioni ed indicazioni utili nell'ambito delle problematiche sociali.

INTERVENTI NELLA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Questo programma comprende molteplici servizi assicurati dal personale in servizio all'Ufficio Tecnico Comunale, di Polizia Locale e in parte al Servizio Economico-Finanziario.

Per quanto riguarda la Polizia Locale, la gestione associata del servizio tra l'Intestato Ente ed il Comune di Casnate con Bernate (CO) ha avuto seguito ed è quindi proseguita l'attività di controllo svolta sul territorio intercomunale, sia in materia di vigilanza e prevenzione nell'ambito della viabilità, che in ambito urbanistico-edilizio ed ecologico-ambientale. Ulteriori funzioni di supporto sono state garantite mediante la collaborazione con l'Associazione di volontariato "Volontari del Lario - Onlus" con sede a Fino Mornasco per il servizio di protezione civile, come da convenzione in essere.

L'Ufficio Tecnico ha provveduto all'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici, di riscaldamento ed igienico-sanitari degli immobili comunali, delle opere edili e stradali, avvalendosi delle ditte incaricate. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 20.07.2021 è stato adottato lo schema di programma triennale delle opere pubbliche triennio 2022-2024 e l'elenco annuale 2022, aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 30.05.2022 e n. 22 del 25.07.2022.

Oltre alla manutenzione degli immobili ed impianti e la realizzazione di opere pubbliche, l'attività dell'ufficio tecnico riguarda l'edilizia privata, con la verifica della documentazione presentata dai privati, al fine dell'esecuzione di opere, previo pagamento dei contributi dovuti.

Il centro per la raccolta differenziata dei rifiuti è stato aperto tre giorni la settimana.

In riferimento ai LL.PP. ed alle OO.PP., nel corso del 2022 sono stati eseguiti i seguenti interventi:

Messa in sicurezza parcheggio pubblico antistante il Cimitero di Via De Gasperi e tratto di marciapiede in Via IV Novembre presso il cavalcaferrovia FFNM

L'intervento ha riguardato la messa in sicurezza delle seguenti porzioni di territorio, di competenza comunale:

- A) il parcheggio pubblico antistante il Cimitero di Via De Gasperi;
- B) un tratto di marciapiede in Via IV Novembre, posto in prossimità dell'incrocio con il cavalcaferrovia FFNM.

Di seguito si riportano le caratteristiche dei singoli interventi realizzati:

A) Messa in sicurezza parcheggio pubblico antistante il Cimitero di Via De Gasperi

L'area in questione necessitava di un urgente intervento di messa in sicurezza, stante la condizione di precaria manutenzione in cui versava. La pavimentazione in conglomerato bituminoso presentava, infatti, diverse sconessioni, buche e lacerazioni, dovute sia al continuo transito dei veicoli in manovra, sia all'ammaloramento dei ripristini di scavi effettuati negli anni passati, cosicché era indispensabile procedere ad una ripavimentazione generale. Un altro elemento di problematicità, nella condizione originaria, era rappresentato dall'assoluta mancanza di un percorso in sicurezza, dedicato ai soli pedoni, i quali erano costretti a transitare lungo l'area centrale dedicata alla manovra dei veicoli, ovvero ad attraversare la sede stradale, per poter raggiungere il marciapiede presente sul lato opposto della Via De Gasperi. Infine, anche l'uscita dei veicoli, sulla stessa Via De Gasperi, dal parcheggio, costituiva un potenziale pericolo, dovuto ad una larghezza insufficiente dello spazio di uscita.

La soluzione adottata per la messa in sicurezza dell'area è consistita, pertanto, nell'esecuzione delle seguenti opere:

- riasfaltatura completa dell'area a parcheggio, previa scarifica dell'esistente e intasamento/risagomatura con conglomerato bituminoso in corrispondenza dei punti che si presentavano nelle peggiori condizioni di manutenzione;
- demolizione dell'esistente spartitraffico in fregio alla Via De Gasperi e sostituzione dello stesso con un marciapiede dotato di cordoni in granito e pavimentazione in cubetti di porfido;
- allargamento dell'uscita dei veicoli sulla Via De Gasperi;
- spostamento di alcune delle esistenti caditoie per la raccolta delle acque piovane e contestuale posa di n. 1 nuova caditoia;
- razionalizzazione della disposizione dei posti auto all'interno dell'area a parcheggio;

B) Messa in sicurezza tratto di marciapiede in Via IV Novembre presso il cavalcaferrovia FFNM

Il marciapiede in questione necessitava di un urgente intervento di messa in sicurezza, stante la condizione di precaria manutenzione in cui versava. La pavimentazione originaria in conglomerato bituminoso presentava, infatti, diverse sconessioni, buche e lacerazioni, che rappresentavano un potenziale pericolo per i pedoni in transito.

La soluzione progettuale adottata per la messa in sicurezza del tratto in questione è consistita, pertanto, nell'esecuzione delle seguenti opere:

- demolizione del marciapiede originario, caratterizzato da cordoni in calcestruzzo e pavimentazione in conglomerato bituminoso;
- rifacimento del marciapiede, mantenendo le medesime dimensioni e la stessa posizione dell'esistente, adottando una soluzione tipologica che garantirà una maggiore durabilità ed un migliore inserimento nel contesto ambientale circostante, mediante l'utilizzo di cordoni in granito e pavimentazione in cubetti di porfido, tenuto conto che si è dovuto anche adeguare il percorso alla vigente normativa in materia di abbattimento delle barriere architettoniche;

Rifacimento copertura corpo colombari lato ovest del Cimitero

L'intervento è consistito nel rifacimento della copertura del corpo colombari presente sul lato ovest del locale Cimitero, in Via De Gasperi, mediante la rimozione dell'esistente manto in tegole di cotto e la sostituzione dello stesso con un nuovo manto in pannelli coibentati in alluminio preverniciato, compresa l'installazione di un sistema anticaduta permanente (c.d. "Linea Vita").

Pavimentazione viali interni al Cimitero

L'intervento è nato dalla constatazione, da parte dell'Amministrazione Comunale, dell'esigenza di dotare i viali interni al Cimitero di una tipologia di pavimentazione che risultasse più funzionale rispetto all'originaria finitura in ghiaietto, consentendo così un transito in sicurezza da parte dei visitatori, con particolare riguardo

alle persone disabili o, comunque, con difficoltà di deambulazione.

Lungo i principali percorsi pedonali interni al Cimitero, è stata quindi messa in opera una nuova pavimentazione in masselli autobloccanti, con finitura superficiale filtrante, delimitata ai lati da cordoli in pietra, completando infine l'intervento con le necessarie opere accessorie.

Messa in sicurezza percorsi pedonali in Via De Gasperi

L'Amministrazione Comunale aveva avuto modo di riscontrare che la Via De Gasperi presentava due tratti di percorsi pedonali necessitanti di urgenti interventi, atti a risolvere una serie di problematiche dovute alle condizioni di manutenzione. Nello specifico, innumerevoli disconnessioni ed avvallamenti presenti nella pavimentazione in asfalto dei percorsi, hanno imposto una generale opera di riqualificazione.

La soluzione adottata prevede il rifacimento della pavimentazione dei camminamenti, mediante la sostituzione dei cordoli in calcestruzzo, con dei nuovi in granito, e la contestuale stesura di una pavimentazione in cubetti di porfido, in luogo dell'originario manto in conglomerato bituminoso.

Inoltre, nel tratto all'incrocio con Via Alberti, si è provveduto anche all'estensione delle esistenti reti sottoservizi della linea telefonica, di quella per l'illuminazione pubblica e di quella di distribuzione dell'energia elettrica, con la previsione di futuri adeguamenti delle reti esistenti.

E' stata garantita la conformità dell'intervento alla vigente normativa in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, assicurando un percorso adeguato alla percorrenza da parte di disabili, sia per quanto attiene la larghezza, che è stata mantenuta costante nella misura di mt. 1,50, sia per ciò che riguarda la pendenza massima longitudinale, inferiore all'8%.

Messa in sicurezza sede stradale di Via IV Novembre

Le opere realizzate per la messa in sicurezza della sede stradale di Via IV Novembre hanno riguardato il tratto che, dall'incrocio con Via Giovanni Paolo II conduce, in direzione sud, fino al confine con il territorio comunale di Cassina Rizzardi.

Originariamente, la suddetta strada si presentava, in più punti, in un carente stato di manutenzione caratterizzato da disconnessioni della pavimentazione, da buche e da problematiche varie dovute all'usura del tempo e alle sollecitazioni che, nel corso degli anni, le manovre degli autoveicoli in transito avevano determinato negli strati di conglomerato bituminoso che costituivano la pavimentazione stradale.

Per poter quindi consentire un uso in totale sicurezza del tratto stradale in argomento, si è proceduto ad un'opera di generale riasfaltatura, mediante scarifica con fresatura - per una profondità media di cm. 3 - dell'originario manto e stesura finale di uno strato, di opportuno spessore, di conglomerato bituminoso tipo "tappeto d'usura". Inoltre, nelle porzioni stradali caratterizzate da un ammaloramento maggiore della pavimentazione, tale cioè da aver pregiudicato anche il sottostante strato di sottofondo, è stata realizzata una scarifica con fresatura per una profondità media di cm. 10, la successiva stesura di un primo strato in conglomerato bituminoso di tipo "tout-venant" e la stesura di uno strato finale di "tappeto d'usura".

Tutti gli interventi realizzati, così come sopra descritti, hanno rappresentato un'opera finalizzata alla messa in sicurezza dei tratti di strada interessati, al fine di scongiurare rischi per l'incolumità pubblica e aggravii per il bilancio del Comune, conseguenti a richieste risarcitorie.

Realizzazione parcheggio pubblico in Via Alberti

Il parcheggio pubblico realizzato in Via Alberti è ubicato in un ambito territoriale compreso tra la Via Alberti a ovest, la Piazza Libert  (Strada Provinciale n. 28) a nord, l'Autostrada A9 a est e un'ampia area boschiva a sud.

Il sito ove   stata collocata l'opera   stato individuato tenendo in considerazione la vicinanza dell'area rispetto ad una serie di servizi pubblici esistenti, quali: la Scuola Materna "Don Orlando Pagani", la Scuola Primaria "Giovanni XXIII", il Centro Sportivo Polivalente di Via Petrarca, il Centro Sportivo di Via De Gasperi e il Municipio.

La funzione principale attribuita all'infrastruttura di cui trattasi è quella di risolvere in maniera definitiva una problematica che veniva riscontrata quotidianamente, consistente nell'insufficiente dotazione di posti auto a servizio della Scuola Materna, la quale, a fronte di una capienza complessiva di oltre 100 bambini, disponeva di soli 5 posti auto, tra l'altro in fregio alla Via Alberti. Ciò comportava la concentrazione di autoveicoli sulle sedi stradali limitrofe alle strutture pubbliche, con conseguente formazione di ingorghi stradali, obbligando i bambini e i loro accompagnatori all'attraversamento, tra l'altro, della strada provinciale, a discapito della sicurezza dei pedoni utenti dei servizi. Quanto sopra era evidente, in particolare, durante gli orari di entrata e di uscita dai plessi scolastici, ma era riscontrabile anche in occasione di riunioni e/o manifestazioni organizzate all'interno delle strutture pubbliche.

A tale nuova infrastruttura deve essere attribuita una primaria e significativa valenza territoriale, tra l'altro non solo comunale, bensì anche e soprattutto sovracomunale, trattandosi di opera connessa a servizi scolastici, sportivi e municipali di interesse pubblico e generale.

La conseguenza indiretta consiste, inevitabilmente, nel garantire, in particolare negli orari di entrata e di uscita dalle strutture scolastiche, ricadute positive sul traffico veicolare, il quale risulta ora liberato da pericolose concentrazioni veicolari sulle strade.

Si aggiunga, inoltre, che la risoluzione dei citati problemi di traffico ha portato ad una generale riqualificazione della zona e degli abitati circostanti, determinando positive ricadute per una migliore funzionalità urbana e territoriale.

In concreto, le opere realizzate possono essere come di seguito brevemente riassunte:

- realizzazione di n. 30 posti auto, di cui n. 1 riservato a disabili;
- realizzazione di percorsi pedonali interni rialzati, con funzione di delimitazione dell'area a parcheggio;
- realizzazione di una strada di ingresso al parcheggio (da Via Alberti), la quale è stata studiata nell'ottica di un futuro, possibile, utilizzo pubblico anche dell'area che risulterà inclusa tra il parcheggio e l'Autostrada A9;
- riqualificazione della Via Alberti (strada di accesso al parcheggio in progetto), mediante la realizzazione di nuove reti di sottoservizi: rete telefonica e rete gas metano (in sostituzione delle esistenti, entrambe originariamente alloggiato all'interno dell'area di pertinenza della Scuola Materna), rete illuminazione pubblica, rete acque chiare, rete acque nere (in sostituzione della precedente rete di tipo misto), rete distribuzione elettrica, rete acquedotto;
- realizzazione di un marciapiede, lungo il lato ovest di Via Alberti;

Realizzazione attraversamento pedonale rialzato in Via IV Novembre

La motivazione alla base della realizzazione di tale opera è consistita nella constatazione che numerosi veicoli, in transito lungo la suddetta Via IV Novembre, percorrevano il settore centrale del tratto compreso tra Via Ronco e il cavalcaferrovia delle FFNM, ad una velocità sostenuta, spesso superiore al limite massimo di 50 Km orari. Il solo semaforo – posizionato anni fa nei pressi di Via Ronco - dotato del sistema di attivazione automatica collegata al rilevatore della velocità, non si è rivelato sufficiente a porre un freno alla suddetta problematica, cosicché l'Amministrazione Comunale ha ritenuto indispensabile mettere in atto un ulteriore intervento, finalizzato a garantire una maggiore sicurezza stradale.

La soluzione adottata dall'Amministrazione Comunale è consistita, quindi, in prossimità dell'incrocio con Via Foscolo ad ovest, e con Via Manzoni ad est, nella realizzazione di un attraversamento pedonale rialzato il quale, rappresentando un ostacolo fisico al transito veicolare, obbliga i conducenti a rallentare la velocità dei veicoli, consentendo quindi il transito in sicurezza dei pedoni su detto attraversamento.

Nel corso dell'anno 2022 sono stati appaltati i seguenti interventi, la cui realizzazione /completamento è prevista per l'anno 2023:

Riqualificazione percorsi pedonali in Via De Gasperi tra Via Michelangelo e Via Dante

Il progetto di riqualificazione di alcuni percorsi pedonali in Via De Gasperi, lungo il tratto compreso tra Via Michelangelo e Via Dante, nasce dalla constatazione che i suddetti percorsi necessitano di urgenti interventi

atti a risolvere una serie di problematiche, dovute alle condizioni di manutenzione. Nello specifico, innumerevoli disconnessioni ed avvallamenti, presenti nella pavimentazione in asfalto, impongono una generale opera di riqualificazione.

La soluzione che l'Amministrazione Comunale intende adottare prevede il rifacimento della pavimentazione dei camminamenti, mediante sostituzione dei cordoli in calcestruzzo, con dei nuovi in granito, e la contestuale stesura di una pavimentazione in cubetti di porfido, in luogo dell'attuale manto in conglomerato bituminoso.

Inoltre, nel tratto all'incrocio con Via Michelangelo, si provvederà anche all'estensione dell'esistente rete di illuminazione pubblica, fornendo di n. 3 punti luce l'esistente parcheggio pubblico, il quale, allo stato attuale, si presenta del tutto privo di impianto di illuminazione.

Verrà garantita la conformità dell'intervento alla vigente normativa in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, assicurando un percorso adeguato alla percorrenza da parte di disabili, sia per quanto attiene la larghezza, sia per ciò che riguarda la pendenza massima longitudinale.

Riqualificazione Via Parini, Via Manzoni e Piazza Libertà

Via Parini, Via Manzoni e parte di Piazza Libertà necessitano di urgenti interventi, atti a risolvere una serie di problematiche dovute alle condizioni di manutenzione. Nello specifico, in Via Parini e in Via Manzoni, innumerevoli disconnessioni ed avvallamenti presenti nella pavimentazione in asfalto sia della carreggiata, sia dei marciapiedi, impongono una generale opera di riqualificazione. In Piazza Libertà, un tratto di marciapiede risulta usurato sia per quanto riguarda la pavimentazione, sia per i cordoni.

La soluzione che l'Amministrazione Comunale intende adottare prevede, in Via Parini e in Via Manzoni, la riasfaltatura completa della carreggiata (previa scarifica del manto d'usura esistente). Per quanto riguarda i percorsi pedonali, in tutti i tratti stradali oggetto della presente progettazione, si prevede il rifacimento della pavimentazione dei marciapiedi, mediante sostituzione dei cordoli in calcestruzzo, con dei nuovi in granito, e la contestuale posa di una pavimentazione in cubetti di porfido, in luogo dell'attuale manto in conglomerato bituminoso.

Inoltre, in Via Parini e in Via Manzoni si procederà con la rimozione delle piante ora esistenti a bordo marciapiede, le quali costituiscono un potenziale ostacolo sia per il transito dei pedoni sul camminamento, sia per il passaggio dei veicoli sulla sede stradale. Analogamente, verranno rimossi anche gli esistenti pali per l'illuminazione pubblica (caratterizzati da lampade ai vapori di sodio), che verranno sostituiti con nuovi punti luce, con tecnologia a LED, arretrati a ridosso dei muri di recinzione e non più a bordo marciapiede. La larghezza dei marciapiedi verrà portata ad un valore costante di mt. 1,50, al fine di poter procedere ad un allargamento del calibro della sede stradale, al fine di garantire maggiore sicurezza in fase di transito dei veicoli.

Sempre per quanto attiene Via Parini e Via Manzoni, con l'intento di impedire la sosta di auto sui marciapiedi (come invece avviene allo stato attuale), questi ultimi verranno dotati di dissuasori metallici con catena, con la conseguente delimitazione dei percorsi pedonali dalla strada.

Verrà garantita la conformità dell'intervento alla vigente normativa in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, assicurando un percorso adeguato alla percorrenza da parte di disabili, sia per quanto attiene la larghezza, sia per ciò che riguarda la pendenza massima longitudinale.

Installazione barriera stradale veicolare a servizio di area a parcheggio in Via Petrarca

L'Amministrazione Comunale intende procedere ad una regolamentazione delle aree a parcheggio di Via Petrarca, secondo le seguenti modalità:

destinazione dell'area a parcheggio posta sul lato nord di Via Petrarca, ad uso esclusivo del personale dipendente della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e del Municipio;

regolamentazione con disco orario della sosta nell'area a parcheggio posta sul lato sud di Via Petrarca, al fine di poter garantire la disponibilità di parcheggi, durante gli orari di entrata e di uscita, agli accompagnatori

degli alunni della Scuola Primaria;

Al fine di poter attuare la suddetta regolamentazione, è necessario procedere all'installazione di una barriera stradale veicolare che consenta l'accesso all'area a parcheggio nord, solo ai soggetti autorizzati dall'Amministrazione Comunale. Questo è, pertanto, l'oggetto del presente intervento, la cui realizzazione è prevista per i primi mesi dell'anno 2023.

Riqualficazione energetica dell'impianto termico presso il centro sportivo polivalente di Via Petrarca

Il Decreto del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno del 30.01.2020, ai sensi dell'articolo 1, commi 29-37, della Legge 27.12.2019, n. 160, ha assegnato, ai Comuni italiani, per gli anni 2021, 2022, 2023 e 2024, contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e di sviluppo sostenibile.

In forza del summenzionato Decreto, il Comune di Luisago risulta beneficiario, per l'anno 2022, di un contributo pari a € 50.000,00.

L'Amministrazione Comunale di Luisago ritiene, pertanto, opportuno destinare il suddetto contributo all'attuazione di un urgente intervento di efficientamento energetico di un edificio di proprietà comunale, ubicato in Via Petrarca e destinato a centro sportivo polivalente, mediante la sostituzione dell'esistente generatore d'aria calda, con un nuovo elemento tecnologico, che fornisca le necessarie garanzie in termini di funzionalità, di risparmio energetico e di sicurezza, oltre all'esecuzione di tutte le ulteriori opere di adeguamento dell'impianto elettrico di alimentazione e alla messa in atto delle opportune opere complementari di collegamento all'impiantistica esistente.

Per quanto sopra esposto, ai sensi del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, con la presente relazione la Giunta Comunale rende al Consiglio Comunale i propri risultati di gestione dell'esercizio finanziario 2022, come da conto consuntivo di cui la presente ne costituisce allegato, per formarne parte integrante e sostanziale.